



SAGITTAIRE DEVELOPPEMENT

Services aux entreprises

FICHE STAGE

Anglais	
Objectifs :	Maîtriser l'outil linguistique en vue d'agir efficacement dans un contexte professionnel. Améliorer l'aisance orale : compréhension et expression. Réactiver les connaissances grammaticales et lexicales Enrichir les capacités lexicales.
Durée :	8 demi journées (32 heures)
Lieu	Dans votre établissement
Pré requis :	Niveau de la scolarité obligatoire
Méthodes :	Structuro globale interactive, audio-orale

Programme :

A. EXPRESSION ET COMPREHENSION ORALE

1. Actes de communication destinés à établir ou maintenir des relations avec un interlocuteur.

- Se présenter, présenter quelqu'un, son entreprise
- Engager une conversation avec un client (aussi par téléphone)
- Remercier, s'excuser, inviter

2. Actes de communication pour informer et s'informer

- Demander et donner des renseignements
- Prendre et transmettre un message
- Téléphoner, convenir d'un rendez-vous, d'un planning
- Prendre une commande

3 Actes de communication qui permettent d'agir ou faire agir

- Conseiller, suggérer
- Transmettre des indications
- Expliquer possibilités ou impossibilités
- Exprimer des souhaits, accords ou désaccords

B. REMISE A NIVEAU GRAMMATICALE

- Les temps : formation + les modaux
- De la structure simple à la structure complexe : subordonnée et infinitive
- La comparaison
- Les pronoms
- Les propositions
- Les préverbes
- Le passif

321 route de Draguignan - 06130 GRASSE (France) –Tél : 04 93 42 66 44 -Fax: 04 93 42 66 94

NAF 511R - RCS Grasse siret - 441 878 055 00017 - SARL au capital de 7 500 €
site : www.sagittaire-developpement.com - email : sagittaire-developpement@wanadoo.fr